

**ISD #877 / VISION TRANSPORTATION SERVICES, INC.  
EL TRANSPORTE DE ESTUDIANTES  
FORMULARIO DE CAMBIO DE  
DESTINO/DIRECCION ALTERNATIVA**

**POR FAVOR, RELLENE UN FORMULARIO SEPARADO PARA CADA HIJO CADA AÑO.**

**1. POR FAVOR IMPRIME CLARAMENTE.**

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ Telefono de casa: \_\_\_\_\_

Direccion del estudiante: \_\_\_\_\_  
(Calle #, Nombre de la calle, apt #) (Ciudad) (Código Postal)

Escuela: \_\_\_\_\_ Grado para el año escolar actual: \_\_\_\_\_

Nombre del Padre/Tutor: \_\_\_\_\_ Teléfono durante el día: \_\_\_\_\_

Nombre del Padre/Tutor: \_\_\_\_\_ Teléfono durante el día: \_\_\_\_\_

**2. Por favor marque todos los que apliquen:**

Nueva Inscripcion  Domicilio Actual  Cambio de Domicilio  El Cambio En La Guarderia/Ubicacion Alternativa

**3. A La Escuela (Elegir sólo una.)**

No hay transporte AM necesaria  
 Niño caminara/unidad  Padre/Tutor transporte  
 Recogido en casa  
 Recogido en la guarderia/ubicacion alternativa

**De La Escuela (Elegir sólo una.)**

No hay transporte PM necesaria  
 Niño caminara/unidad  Padre/Tutor transporte  
 Dejar en casa  
 Dejar en la entrega en guarderia/  
Localizacion alternativa

Fecha para el transporte iniciar: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Fecha de finalizacion para el transporte (si es aplicable): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Guarderia/Informacion De La Ubicacion Alternativa**

**4. Guarderia o Nombre de Contacto:** \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_  
(Calle #, Nombre de la calle, apt #) (Ciudad) (Código Postal)

La guarderia o el número de teléfono de contacto: \_\_\_\_\_ Alternativa # \_\_\_\_\_

**Al firmar esta forma, reconozco que he leído y entendido las Directivas de la destinación de Estudiantes de transporte alternativo como se encuentra en la parte posterior de este formulario o en [www.bhmschools.org](http://www.bhmschools.org).**

Firma del Padre/Tutor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

- No se permiten multiples pick-up o sitios de entrega. La Poliza de permisos de transporte sólo una mañana y una parada (s) cinco días a la semana. Un horario variable no se recomienda.
- **Notas dadas al conductor del autobus no son aceptables.** Un formulario debe ser presentado al director del edificio o Vision Transportación para los cambios temporales como mínimo de 2 días de anticipación.
- El transporte para las actividades sociales no esta permitido y es responsabilidad de los padres/tutores.

Solo para uso de oficina:  Escuela Tiene Copia  Vision Tiene Originales

## De Transporte De Estudiantes Directrices De Formulario Destino Alternativa

***El transporte en autobus es un privilegio que se puede perder si el comportamiento es inaceptable en el autobus o en la parada del autobus. MN Estatuo 123.B***

**AVISO IMPORTANTE – LEA ATENTAMENTE:** Yo entiendo que al firmar esta forma estoy solicitando que el estudiante sea recogido o entregado por el autobus escolar en un lugar distinto de lo que normalmente esta programado por Buffalo-Hanover-Montrose School District 877 y Vision de Buffalo. Para mí y para el estudiante, estamos de acuerdo en mantener la Vision de Buffalo and Buffalo-Hanover-Montrose School District 877 y sus representantes respecto de cualquier lesión o daño que pudiera ocurrir antes de que el estudiante sea recogido por el autobus escolar en cualquier punto alternativo de recogido autorizado por esta forma o posterior, a la entrega del estudiante en cualquier punto de entrega alternative autorizado por esta forma. Para mi y para el estudiante y el estudiante ademas acepta ninguna responsabilidad que la Vision de Buffalo y Buffalo-Hanover-Montrose School District 877 y sus agentes puede tener que transportar con seguridad el estudiante no comenzara hasta que el estudiante realmente ha abordado el autobus escolar en cualquier punto alternative de recogida autorizada por este formulario y debera ser descargado por completo y totalmente una vez que el estudiante haya salido del autobus en cualquier lugar de entrega alternativa autorizado por esta forma. Yo entiendo que el estudiante sera recogido y/o entregado a una ubicacion alternativa por el autobus escolar en confianza sobre la renuncia a los derechos y garantias contenidas en este parrafo.

**Guarderia:** Se requiere que todos los estudiantes de la guarderia tengan un folmulario de transporte en los archivos de la escuela de asistencia y Vision Transportación, Inc. Esta información se utiliza para asignar paradas de autobus y para la notificación en caso de una emergencia.

**Sitios de cuidado infantil deben estar situados dentro de la zona de asistencia escolar de su hijo; si no somos capaces de llenar su solicitud vamos a llamar al número de teléfono proporcionado.** La forma de transporte debe ser completado y en las manos de la escuela o de la vista especificada por el plazo de notificación. Aunque haremos todo lo posible para satisfacer la solicitud, no hay ninguna garantia de que podemos acomodar el transporte guarderia una vez rutas se han establecido para el inicio de clases. Formas tardias seran procesadas al final de la segunda semana de clases.

### **Procedimiento De Solicitud De Guarderia:**

Información de transporte escolar, de cada estudiante regresara a su domicilio. Necesidades de guarderia tendran que ser comunicadas si es necesario. Si la situacion cambia durante el curso del año escolar, una nueva forma de guarderia debe ser sometida a promulgar el cambio. Las solicitudes de cambio de la guarderia deben permitir que cinco dias antes del cambio puedan tener efecto.

**Ubicación de la parada de autobus:** No es factible para localizar una parada de autobus a la vista de todos los proveedores de casa y la guarderia. Por razones de seguridad, limitamos las paradas de las casas y las paradas a mitad de cuadra. No conducimos en cul-de-sacos menos que la distancia lo requiere. **Es la responsabilidad del padre/tutor o proveedor de cuidado infantil para acompañar a los estudiantes hacia y desde la parada de autobus. El hogar de las distancias de parade de autobus:** Hasta ¼ milla para niños de Kinder y hasta ½ milla para los grados 1-12.)

**Asignación de la parada de autobus:** Por razones de seguridad, los estudiantes se les permite sólo una parada de autobus designada por la mañana y una parada de autobus designada por la tarde con la misma parada(s) cinco dias a la semana. No se permiten multiples pick-up o puntos de recolección. Tampoco se permite un horario variable.

**Parada de autobus de cambios.** Vision Transportation Services, Inc. debe autorizar cualquier cambio propuesto de asignación de viajar en el autobus o autobus parada asignación de un estudiante. Los conductors de autobus **no se les permite hacer cambios** en la ubicacion de la parade de autobus o de la hora de recogida. Solicitudes de cambio de parada de autobus deben hacerse directamente a Vision a [jim.oneill@visionmidwest.com](mailto:jim.oneill@visionmidwest.com) o por medio de director de transporte, Gary Kawlewski a [gwlewski@bhmschools.org](mailto:gwlewski@bhmschools.org).

**Comportamiento de la parada de autobus:** Estudiantes sin supervisión son la causa de muchos problemas de paradas de autobus y quejas.

**Seguridad en el autobus y la disciplina:** La poliza del distrito escolar sobre la seguridad y la disciplina de autobus está en la página web. Las polizas, normas y directivas son revisados por los profesores de cada año y son entregados por los conductors de autobus. Por favor revise estas reglas de seguridad y disciplina con sus estudiantes.

**La Programación de Bus:** En circunstancias normales, los estudiantes deben estar en el autobus asignado al menos cinco minutos antes de la llegada de sus autobuses. No es raro que los autobuses sean veinte minutos tarde o temprano durante las dos primeras semanas de clases. Este lapso de tiempo es por lo general de autocorrección poco despues del comienzo de la escuela. Solicitamos paciencia durante este periodo de tiempo. Los autobuses tambien pueden funcionar con retraso debido a la lluvia, la nieve, el hielo y las condiciones de niebla o de tráfico. Si un autobus se retrasa el autobus va a completar la ruta, no obstante, y parar en cada parada.

**Zonas de Caminar-Transportados No:** Hay zonas designadas a pie alrededor de las escuelas atraves del distrito escolar. Si un estudiante vive dentro de la zona designada a pie, el o ella no ese elegible para el transporte en autobus.

**Cambio de Emergencia Peticiones:** Todos los cambios temporales en autobus asignado de un estudiante o parada designada sólo puede ser aprobada por el director de la escuela del niño o Vision Transportation Service, Inc., y sera aprobado sólo en casos de emergencia familiar. **Los estudiantes no se les permite cambiar las asignaciones de autobuses o paradas de autobus para asistir a eventos sociales, clases, trabajos, fiestas u otras actividades que no sean de emergencia.**